

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 01-GADPRAH-2021 RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL PAC 2021 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE ÁVILA HUIRUNO	N° 01-GADPRAH-2021	06 de Enero del 2021	<a href="http://mail.avila.gob.ec/index.php/2021/documentos-2021">http://mail.avila.gob.ec/index.php/2021/documentos-2021</a>
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 02-GADPRAH-2021 RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA EL MANEJO DEL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE ÁVILA HUIRUNO	N° 02-GADPRAH-2021	05 de Enero del 2021	<a href="http://mail.avila.gob.ec/index.php/2021/documentos-2021">http://mail.avila.gob.ec/index.php/2021/documentos-2021</a>
CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL ÁVILA HUIRUNO PARA LA ENTREGA DE 67 PERFILES METÁLICOS, 120 HOJAS DE DURATECHO Y 800 TORNILLOS AUTO PERFORANTES	S/N	25 de Enero del 2021	<a href="http://mail.avila.gob.ec/index.php/2021/documentos-2021">http://mail.avila.gob.ec/index.php/2021/documentos-2021</a>
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 014-GADPRAH-2021 RESOLUCIÓN PARA ASIGNAR AL RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS, RESPONSABLE DE SUBIR LOS INFORMES AL PORTAL DEL CPCCS DENTRO DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS, DESIGNAR AL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO PARA RESPONDER LAS PREGUNTAS REALIZADAS POR LA ASAMBLEA LOCAL DE LA PARROQUIA	ADMINISTRATIVA N° 014-GADPRAH-2021	29 de Enero del 2021	<a href="http://mail.avila.gob.ec/index.php/2021/documentos-2021">http://mail.avila.gob.ec/index.php/2021/documentos-2021</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	31/1/2021		
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	MENSUAL		
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>	SECRETARIA-AUXILIAR		
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>	AREVALO VILLACRES MONICA LETICIA		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="mailto:jp.avilahuiruno@gmail.com">jp.avilahuiruno@gmail.com</a>		
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	063066226		